



ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
เรื่อง หลักสูตร หลักเกณฑ์ วิธีการสอบแข่งขัน การคัดเลือก เกณฑ์การตัดสิน การขึ้นบัญชี
และการยกเลิกบัญชี สำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักสูตร หลักเกณฑ์ วิธีการสอบแข่งขัน การคัดเลือก เกณฑ์การตัดสิน การขึ้นบัญชี และการยกเลิกบัญชี สำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม และบังเกิดผลดีแก่ทางราชการ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๐ วรรคสอง ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เรื่อง หลักสูตร หลักเกณฑ์ วิธีการสอบแข่งขัน การคัดเลือก เกณฑ์การตัดสิน การขึ้นบัญชี และการยกเลิกบัญชี สำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

| | |
|------------------------|---|
| “มหาวิทยาลัย” | หมายความว่า มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ |
| “สภามหาวิทยาลัย” | หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ |
| “อธิการบดี” | หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ |
| “รองอธิการบดี” | หมายความว่า รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ |
| “คณบดี” | หมายความว่า คณบดีคณะต่าง ๆ ในสังกัดมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ |
| “รองคณบดี” | หมายความว่า รองคณบดีคณะต่าง ๆ ในสังกัดมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ |
| “ผู้อำนวยการ” | หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ในสังกัด มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ |
| “หัวหน้าสำนักงานคณบดี” | หมายความว่า หัวหน้าสำนักงานคณบดีของคณะต่าง ๆ ในสังกัดมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ |
| “หัวหน้าสาขาวิชา” | หมายความว่า หัวหน้าสาขาวิชาของคณะต่าง ๆ ในสังกัดมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ |
| “หัวหน้าหน่วยงาน” | หมายความว่า หัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบงาน ด้านบริหารงานบุคคล สังกัดสำนักงานอธิการบดี ของมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ |

/“หัวหน้า...

51164

| | |
|----------------------------|---|
| “หัวหน้ากลุ่มงาน” | หมายความว่า หัวหน้ากลุ่มงานต่าง ๆ ในสำนักงานอธิการบดี สถาบัน หรือ สำนัก สังกัด มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ |
| “ก.บ.ม.” | หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ |
| “พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา” | หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้างให้ทำงานในมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ โดยได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนจากงบประมาณแผ่นดินหรือเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ |

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้

การตีความหรือวินิจฉัยปัญหาอันเกิดจากการปฏิบัติตามประกาศนี้หรือในกรณีที่ประกาศนี้มีได้กำหนดไว้ ให้อธิการบดีวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้เป็นที่สุด

หมวด ๑
การสอบแข่งขัน

ข้อ ๕ หลักสูตร วิธีการสอบแข่งขัน ประกอบด้วย

- (๑) ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)
- (๒) ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)
- (๓) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.)

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขัน มีองค์ประกอบ ดังนี้

- (๑) รองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานด้านบริหารงานบุคคล เป็นประธานกรรมการ
- (๒) รองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานด้านวิชาการ เป็นรองประธานกรรมการ
- (๓) คณบดี หรือ ผู้อำนวยการ ที่เกี่ยวข้อง เป็นกรรมการ
- (๔) หัวหน้าสำนักงานคณบดี หรือ หัวหน้าสาขาวิชา หรือหัวหน้ากลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง เป็นกรรมการ
- (๕) หัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบงานด้านบริหารงานบุคคล เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (๖) เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานด้านบริหารงานบุคคล เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันตามข้อ ๖ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดรายละเอียดของหลักสูตรวิธีการสอบแข่งขันตามข้อ ๕
- (๒) ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง
- (๓) กำหนดสถานที่สอบแข่งขัน และระเบียบที่เกี่ยวกับการสอบแข่งขัน
- (๔) แต่งตั้งอนุกรรมการเพื่อทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๘ การประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน ให้มีรายละเอียด ดังนี้

- (๑) รายละเอียดเกี่ยวกับชื่อตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง
- (๒) คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบแข่งขันสำหรับตำแหน่งนั้น

- (๓) ค่าจ้างที่จะได้รับ
- (๔) วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบแข่งขัน
- (๕) เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบแข่งขัน
- (๖) หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน เกณฑ์การตัดสิน การขึ้นบัญชี และการยกเลิกบัญชี

ผู้สอบแข่งขันได้

ข้อ ๙ ผู้สมัครสอบแข่งขันจะต้องเตรียมเอกสารการสมัครตามประกาศรับสมัครของมหาวิทยาลัย และสามารถสมัครได้โดยวิธีการ ดังนี้

(๑) สมัครด้วยตนเอง ให้สมัคร ณ สถานที่ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) สมัครทางไปรษณีย์ โดยมหาวิทยาลัยจะถือวันชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัคร เป็นวันสมัคร ทั้งนี้ ให้ส่งเอกสารและค่าธรรมเนียมการสมัครมาพร้อมค่าธรรมเนียมการสมัคร ส่งทางธนาณัติ หรือตัวแลกเงินก่อนปิดรับสมัครโดยถือวันประทับตราไปรษณียากรเป็นหลักฐาน

(๓) สมัครทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมหาวิทยาลัยจะถือวันชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครเป็นวันสมัคร ค่าธรรมเนียมการสมัครส่งทางธนาณัติหรือตัวแลกเงินก่อนปิดรับสมัคร โดยถือวันประทับตราไปรษณียากรเป็นหลักฐาน

ลำดับเลขประจำตัวสอบแต่ละรายให้เรียงตามวันที่ชำระเงินค่าสมัครเป็นหลัก หากชำระเงินในวันเดียวกันให้เรียงผู้สมัครด้วยตนเองตามลำดับขึ้นก่อน ตามด้วยผู้สมัครทางไปรษณีย์หรือผู้สมัครทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๑๐ การประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน ประกาศรับสมัครและกำหนดระยะเวลาการรับสมัคร ให้กำหนดระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ

การประกาศรับสมัครสอบแข่งขันตามวรรคหนึ่ง ให้ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่รับสมัคร และอาจจะปิดประกาศตามบอร์ดประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัย หรือประกาศทางเว็บไซต์ หรือทางสื่ออื่น ๆ ร่วมด้วยก็ได้ ทั้งนี้ ต้องประกาศล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๕ วัน ก่อนวันเริ่มรับสมัคร

ในกรณีมีเหตุความจำเป็น อาจขยายกำหนดเวลารับสมัครสอบแข่งขันก็ได้ ทั้งนี้ จะต้องประกาศขยายเวลานั้นก่อนวันปิดรับสมัคร

ข้อ ๑๑ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแข่งขัน ให้เรียกเก็บในอัตราตำแหน่งละ ๒๐๐ บาท และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมการสมัครทุกกรณี

ข้อ ๑๒ ผลการสอบแข่งขันภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ให้อธิการบดีประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) และออกหนังสือรับรองผลการสอบให้แก่ผู้สอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) เพื่อนำไปใช้ในการสอบแข่งขันภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง และการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของมหาวิทยาลัยตามหลักเกณฑ์นี้ โดยหนังสือรับรองผลการสอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) สามารถใช้ได้ตลอดไป เว้นแต่ ก.บ.ม. จะกำหนดเป็นอย่างอื่น

ทั้งนี้ คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันอาจดำเนินการจัดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) และหรือนำหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ของสำนักงาน ก.พ. มาใช้ก็ได้

/หมวด ๒...

หมวด ๒ การคัดเลือก

ข้อ ๑๓ ในกรณีมีเหตุพิเศษตามข้อ ๒๐ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้ใช้วิธีการคัดเลือกก็ได้

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือก โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

- | | |
|--|-------------------------|
| (๑) รองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานด้านบริหารงานบุคคล | เป็นประธานกรรมการ |
| (๒) รองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานด้านวิชาการ | เป็นรองประธานกรรมการ |
| (๓) คณบดี ที่เกี่ยวข้อง | เป็นกรรมการ |
| (๔) รองคณบดีที่รับผิดชอบงานด้านวิชาการ ที่เกี่ยวข้อง | เป็นกรรมการ |
| (๕) หัวหน้าสาขาวิชา ที่เกี่ยวข้อง | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| (๖) เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานด้านบริหารงานบุคคล | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

ในกรณีที่เป็นการคัดเลือกสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายสนับสนุน ให้แต่งตั้งคณะกรรมการโดยมีองค์ประกอบตามข้อ ๖

ข้อ ๑๕ ให้คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกตามข้อ ๑๔ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดรายละเอียดของการคัดเลือกให้สอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่คัดเลือก วิธีการสอบข้อเขียน ทดลองปฏิบัติงาน หรือวิธีการคัดเลือกอย่างอื่น วิธีหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ตามความเหมาะสม
- (๒) ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง
- (๓) กำหนดสถานที่คัดเลือก และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือก
- (๔) แต่งตั้งอนุกรรมการเพื่อทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายได้ตามความจำเป็น
- (๕) เรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสอบแข่งขันตามความจำเป็น

ข้อ ๑๖ ให้คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการสอบข้อเขียน ทดลองปฏิบัติงาน หรือวิธีการคัดเลือกอย่างอื่น วิธีหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ตามความเหมาะสม

หมวด ๓ เกณฑ์การตัดสิน

ข้อ ๑๗ กรณีการสอบแข่งขัน

- (๑) ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ
- (๒) ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ
- (๓) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

การประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ ให้เรียงลำดับจากผู้สอบแข่งขันได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ โดยรวมคะแนนเฉพาะภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ในกรณีที่คะแนนเท่ากันให้พิจารณาค่าคะแนนที่สูงกว่าในภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ตามลำดับ หากคะแนนเท่ากันอีกให้พิจารณาลำดับเลขประจำตัวสอบก่อนตามลำดับและขึ้นบัญชีไว้

ข้อ ๑๘ กรณีการคัดเลือก ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนในแต่ละวิธีการคัดเลือกที่กำหนดไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

หมวด ๕

การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชี

ข้อ ๑๙ บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ หรือผู้ผ่านการคัดเลือก ให้ใช้ได้ไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันขึ้นบัญชี ยกเว้น กรณีมีการประกาศใหม่ให้ถือว่าบัญชีนั้นได้เป็นอันยกเลิก

ข้อ ๒๐ การยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ หรือผู้ผ่านการคัดเลือก เฉพาะราย ให้ยกเลิกได้ ดังนี้

- (๑) ขอสละสิทธิโดยแสดงเจตนาสละสิทธิเป็นหนังสือ
- (๒) ไม่มารายงานตัวภายในระยะเวลาที่กำหนด
- (๓) มีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้
- (๔) ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งอื่นแล้ว

ข้อ ๒๑ ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งบุคคลที่ผ่านกระบวนการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือก

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(รองศาสตราจารย์จรัสพันธ์ ห้วยแสน)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

ประธานกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์